

ZARZĄDZENIE NR 32
REKTORA UNIWERSYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO

z dnia 30 maja 2019 roku

w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne

Na podstawie art. 79 i art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wysokość opłat za kształcenie na studiach niestacjonarnych, określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku kierunków studiów, na których nie są prowadzone studia niestacjonarne, przez opłaty za studia niestacjonarne, o których mowa w niniejszej uchwale, rozumie się opłaty w wysokości:
 - 1) 1500 zł w przypadku kierunków studiów z semestralnym okresem zaliczeniowym;
 - 2) 3000 zł w przypadku kierunków studiów z rocznym okresem zaliczeniowym.

§ 2

1. Ustala się wysokość opłat za kształcenie na studiach w języku obcym, określonych w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1, określona jest w wysokości 150% opłaty określonej w § 1.

§ 3

1. Ustala się wysokość opłat za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim, określonych w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wysokość opłat za kształcenie cudzoziemców na studiach niestacjonarnych w języku polskim, określonych w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Opłatę za powtarzanie określonych zajęć lub prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów, ustala się dla pojedynczej formy zajęć realizowanej w ramach danego przedmiotu z zastrzeżeniem ust.3, w wysokości:
 - 1) 5% pełnej opłaty semestralnej za kształcenie na studiach niestacjonarnych w przypadku kierunków studiów z semestralnym okresem zaliczeniowym;
 - 2) 10 % pełnej opłaty rocznej za kształcenie na studiach niestacjonarnych w przypadku kierunków studiów z rocznym okresem zaliczeniowym.
2. W przypadku, gdy na kierunku nie są prowadzone studia niestacjonarne opłata, o której mowa w ust. 1, wynosi:
 - 1) 100 zł w przypadku kierunków studiów z semestralnym okresem zaliczeniowym;
 - 2) 200 zł w przypadku kierunków studiów z rocznym okresem zaliczeniowym.

3. Oplata za powtarzanie przedmiotu: seminarium dyplomowe (magisterskie, licencjackie, inżynierskie) realizowane w trybie powtarzania przedmiotu wynosi:
 - 1) 150 zł w przypadku kierunków studiów z semestralnym okresem zaliczeniowym
 - 2) 300 zł w przypadku kierunków studiów z rocznym okresem zaliczeniowym.
4. Oplata za powtarzanie semestru w przypadku kierunków studiów z semestralnym okresem zaliczeniowym jest równa sumie opłat za formy zajęć realizowane w ramach danego przedmiotu, realizowane w trybie powtarzania zajęć, które nie wynikają z różnic programowych we wcześniejszych semestrach, jednak nie może wynosić więcej niż opłata semestralna za kształcenie na studiach niestacjonarnych na danym kierunku.
5. Oplata za powtarzanie roku w przypadku kierunków studiów z rocznym okresem zaliczeniowym jest równa sumie opłat za formy zajęć realizowane w ramach danego przedmiotu, realizowane w trybie powtarzania zajęć, które nie wynikają z różnic programowych we wcześniejszych latach, jednak nie może wynosić więcej niż opłata roczna za kształcenie na studiach niestacjonarnych na danym kierunku.
6. Oplata za powtarzanie zajęć po wznowieniu studiów jest ustalana zgodnie z ust. 1.

§ 5

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na I rok studiów wnoszą opłatę w wysokości 85 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Osoby ubiegające się o przyjęcie na kierunki studiów, na których postępowanie rekrutacyjne obejmuje dodatkowe egzaminy wstępne w zakresie przedmiotów nieobjętych egzaminem dojrzałości/maturalnym oraz w przypadku sprawdzenia uzdolnień artystycznych, prowadzone na:
 - 1) Wydziale Artystycznym na kierunkach: architektura wnętrz, edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, grafika, jazz i muzyka estradowa, malarstwo, sztuki wizualne;
 - 2) Wydziale Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska na kierunku architektura;wnoszą opłatę w wysokości 150 złotych.
3. Oplata, o której mowa w ust. 1 – 2 wnoszona jest za każdy wniosek o przyjęcie na studia (stanowiący ankietę osobową) bez względu na liczbę wskazanych w nim kierunków.
4. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje, a także koszty związane ze zwrotem środków nadpłaconych w postępowaniu kwalifikacyjnym z przyczyn nie leżących po stronie Uniwersytetu. W przypadku nieuruchomienia kierunku /specjalności studiów koszty bankowe ponosi Uniwersytet.
5. Zwrot opłaty rekrutacyjnej przysługuje w sytuacji gdy:
 - 1) studia na danym kierunku nie będą uruchomione z powodu zbyt małej liczby kandydatów;
 - 2) kandydat zrezygnował z udziału w postępowaniu rekrutacyjnym;- i następuje na pisemny wniosek kandydata. Wzór wniosku o zwrot opłaty rekrutacyjnej – zamieszczony jest na stronie internetowej: <http://rekrutacja.uz.zgora.pl> w zakładce formularze do pobrania.
6. Wnioski o zwrot opłaty, o których mowa w ust.3, należy składać w terminie do:

- 1) 30 listopada w danym roku kalendarzowym - w przypadku kierunków studiów rozpoczynających się od semestru zimowego;
 - 2) 30 kwietnia w danym roku kalendarzowym w przypadku kierunków studiów rozpoczynających się od semestru letniego.
7. W przypadku wniosków złożonych po terminach określonych w ust. 6 pkt 1) – 2) kwota wniesiona tytułem opłaty rekrutacyjnej nie będzie zwracana.

§ 6

1. Ustala się opłaty za postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się w następujących wysokościach:
- 150 złotych – opłata administracyjna za czynności związane z przyjęciem wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się i jego analizę pod względem formalnym,
 - 50 złotych za 1 pkt ECTS.
2. Opłata za przeprowadzenie postępowania w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się będzie wyliczana zgodnie z następującym wzorem:

$$E * n + 150 \text{ zł}$$

gdzie:

E – opłata za 1 pkt ECTS,

n – liczba punktów ECTS ustalona na podstawie wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 7

Ustala się wysokość opłat za wydanie oraz za uwierzytelnianie następujących dokumentów:

1) 20 zł:

a) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

– dyplomu ukończenia studiów w języku obcym,

– suplementu do dyplomu w języku obcym,

b) za wydanie duplikatu:

– dyplomu ukończenia studiów,

– suplementu do dyplomu;

3) 22 zł - za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;

4) 33 zł - za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej;

5) 26zł - za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.

§ 8

Ustala się wysokość opłat miesięcznych za miejsca w domach studenckich Uniwersytetu Zielonogórskiego, wnoszonych przez studentów i doktorantów Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz ich współmałżonków i dzieci powyżej 6 roku życia, zakwaterowanych na podstawie przydziału miejsc:

1) w Zielonej Górze:

Dom Studencki	Metraż pokoju	w pokoju 1-osobowym	w pokoju 2-osobowym	w pokoju 3-osobowym
Vicewersal, Piast	powyżej 14m ²	360 zł	285 zł	225 zł
	14m ² -20m ²	390 zł		
Rzepicha, Ziemowit	powyżej 14m ²	375 zł	300 zł	240 zł
	14m ² -18m ²	405 zł		
SBM	powyżej 14m ²	360 zł + M	270 zł + M	210 zł + M
	14m ² -18m ²	375 zł + M	285 zł + M	
Wcześniak	powyżej 14m ²	360 zł + M	270 zł + M	210 zł + M
	14m ² -18m ²	375 zł + M	285 zł + M	
	powyżej 18m ²	405 zł + M	300 zł + M	

2) w Sulechowie:

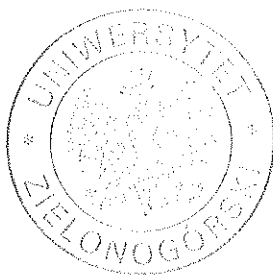
Dom Studencki	Metraż pokoju	w pokoju 1-osobowym	w pokoju 2-osobowym	w pokoju 3-osobowym
w Sulechowie	X	290 zł + M	230 zł + M	X
w Kalsku	X	290 zł + M	200 zł + M	X

§ 9

Zasady wnoszenia opłat oraz warunki i tryb zwalniania z opłat i rozkładania opłat na raty określają odrębne zarządzenia Rektora i uchwały Senatu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



R E K T O R
prof. dr hab. inż. Tadeusz Kuczyński