

**Regulamin wewnętrzny zasad przyznawania dotacji
na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych
oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców
oraz uczestników studiów doktoranckich,
finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym
na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Zielonogórskiego**

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady i tryb przyznawania finansowania młodym naukowcom prowadzącym badania naukowe lub prace rozwojowe na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Zielonogórskiego.

§ 2

Ilekoć w niniejszym Regulaminie używane są poniższe określenia, nadaje się im następujące znaczenie:

- 1) młody naukowiec – asystent albo adiunkt zatrudniony na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy, dla którego Uniwersytet Zielonogórski jest podstawowym miejscem pracy, prowadzący działalność naukową, który nie ukończył 35 roku życia w dniu złożenia do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego przez dział Nauki Uniwersytetu Zielonogórskiego wniosku o przyznanie środków na działalność statutową; młodym naukowcem w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest także słuchacz (uczestnik) studiów doktoranckich prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji i to bez limitu wieku,
- 2) finansowanie – oznacza rozdysponowanie kwot ze środków finansowych przyznanych Wydziałowi Prawa i Administracji na działalność statutową w danym okresie rozliczeniowym, z przeznaczeniem na dotacje dla młodych naukowców,
- 3) komisja konkursowa – Wydziałowa Komisja ds. Badań Naukowych,
- 4) wniosek o dofinansowanie – składany w formie pisemnej wypełniony formularz zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu, należycie wypełniony i podpisany przez wnioskodawcę,
- 5) wnioskodawca – młody naukowiec w rozumieniu § 2 pkt 1 niniejszego Regulaminu,
- 6) opinia o wniosku – pisemne stanowisko promotora lub opiekuna naukowego albo kierownika Katedry lub kierownika Zakładu w którym zatrudniony jest wnioskodawca i w którym prowadzone będą badania lub zadanie badawcze, o którego finansowanie występuje wnioskodawca,
- 7) działalność badawcza – prowadzenie samodzielnie przez młodego naukowca albo pod opieką naukową pracownika naukowo-dydaktycznego posiadającego co najmniej stopień doktora badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych polegających na realizacji konkretnego zadania badawczego stanowiącego przedmiot wniosku o dofinansowanie,

- 8) Wydział – Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Zielonogórskiego,
- 9) Regulamin dotacji – Regulamin realizacji zadań badawczych w ramach dotacji na działalność statutową na Uniwersytecie Zielonogórskim – załącznik do zarządzenia nr 40 Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 16.04.2013 r.,
- 10) Konkurs – postępowanie wszczęte i przeprowadzone na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu mające na celu wyłonienie młodych naukowców, którym przyznane zostanie dofinansowanie na badania naukowe i określenie wysokości dofinansowania na konkretne zadanie badawcze.

§ 3

1. Przydział środków wydziałowych przeznaczonych na finansowanie działalności badawczej następuje w drodze Konkursu.
2. Konkurs ogłasza właściwy prodziekan po przyznaniu Wydziałowi środków na finansowanie badań naukowych służących rozwojowi młodych naukowców.

§ 4

1. Informacja o terminie, trybie przeprowadzania Konkursu i wynikach postępowania konkursowego jest ogłaszana na stronie www Wydziału. W ogłoszeniu podany jest co najmniej 7 dniowy termin do składania wniosków przez zainteresowanych dofinansowaniem młodych naukowców.
2. Każdy z pracowników Wydziału Prawa i Administracji ma prawo do uzyskania od ogłaszającego Konkurs informacji czy w dniu ogłoszenia Konkursu spełnia kryteria uprawniające go do uzyskania statusu młodego naukowca w rozumieniu § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu.

§ 5

1. Pracownicy Wydziału spełniający kryteria uznania ich za młodych naukowców składają za pośrednictwem prodziekana ogłaszającego Konkurs do Komisji konkursowej wnioski o dofinansowanie.
2. Wnioski, przygotowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, należy wypełnić, podpisać przez wnioskodawców i zaopatrzone w wymagane opinie mogą składać tylko pracownicy uwzględnieni we wniosku o dotację złożonym na dany rok akademicki w którym następuje dofinansowanie działalności statutowej Wydziału.

§ 6

Wnioski rozpatruje Wydziałowa Komisja ds. Badań Naukowych. Wniosek pochodzący od wnioskodawcy niespełniającego kryteriów uznania go za młodego naukowca w rozumieniu postanowień niniejszego Regulaminu, a także nie spełniający warunków formalnych nie będzie rozpoznawany.

§ 7

Każdy wniosek musi zostać zaopiniowany przez promotora lub opiekuna naukowego – gdy o przyznanie środków ubiega się asystent albo uczestnik studiów doktoranckich albo przez Kierownika Katedry, w której ma być realizowane zadanie badawcze, o którego dofinansowanie wnioskodawca występuje.

§ 8

1. Komisja konkursowa ocenia wnioski o dofinansowanie biorąc pod uwagę następujące kryteria oceny:
 - dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy,
 - wartość merytoryczną zadania badawczego,
 - sposób przygotowania wniosku,
 - wpływ zrealizowania zadania badawczego zgłoszonego we wniosku o dofinansowanie na dalszy rozwój naukowy wnioskodawcy,
 - znaczenie zgłoszonych do finansowania badań naukowych (zadań badawczych) dla działalności naukowej i organizacyjnej Wydziału.
2. Oceniając dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy i wartość merytoryczną zgłoszonego zadania badawczego Komisja opierać się będzie na opinii opiekuna naukowego lub Kierownika Katedry, o którym mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.
3. Komisja przyznaje punkty za spełnienie każdego z wymienionych w ust. 1 kryteriów oceny. Za spełnienie każdego z tych kryteriów przyznaje się od 0 do 20 punktów. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w danym postępowaniu konkursowym wynosi 100 punktów. Komisja, w porozumieniu z ogłaszającym Konkurs prodziekanem określa każdorazowo najniższą możliwą do uzyskania w danym postępowaniu konkursowym liczbę punktów uprawniającą do przyznania aplikującym wnioskodawcom dofinansowania.

§ 9

O środki na pokrycie kosztów postępowania habilitacyjnego może się ubiegać adiunkt, który przedstawi pełen wniosek o wszczęcie procedury habilitacyjnej. W postępowaniu konkursowym musi on spełnić wszystkie wymagania formalne i merytoryczne przewidziane niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem dotacji, o którym mowa w § 1 pkt 9.

§ 10

1. Decyzje Komisji zapadają w drodze głosowania, przy czym głosowaniu podlega każdy uczestniczący w postępowaniu konkursowym wniosek, a w ramach jego rozpoznania z osobna każde kryterium oceny wskazane w § 6 ust. 1.
2. Komisja konkursowa, po rozpoznaniu i ocenie wniosków sporządza listę rankingową, zawierającą informację o:
 - ilości punktów uzyskanych przez każdego wnioskodawcę uczestniczącego w Konkursie,
 - wysokości przyznanej dotacji każdemu z wnioskodawców, którzy przekroczyli wymagany próg punktowy dofinansowania
3. Lista rankingowa jest jawna i może być udostępniona każdemu pracownikowi Wydziału przez prodziekana ogłaszającego Konkurs.

§ 11

1. Komisja konkursowa określa każdorazowo wysokość dofinansowania (dotacji) biorąc pod uwagę wysokość przyznanych Wydziałowi środków do podziału i wnioskowaną kwotę dofinansowania.
2. Wyniki Konkursu w postaci ostatecznej decyzji Komisji konkursowej są ogłaszane na stronie Wydziału.

§ 12

Od decyzji Komisji konkursowej przysługuje wnioskodawcy odwołanie w terminie 7 dni od momentu ogłoszenia wyników do Dziekana Wydziału Prawa i Administracji. Decyzja Dziekana jest ostateczna.

§ 13

Wydatkowanie środków na realizację zadania badawczego odbywa się zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem wewnętrznym. Wszystkie zmiany i aktualizacje wniosku wymagają pisemnej zgody Dziekana oraz Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.

§ 14

Osoba, która w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego w trybie niniejszego regulaminu uzyskała dofinansowanie do określonego zadania badawczego ma prawo w ciągu roku od dnia ogłoszenia wyników Konkursu i decyzji o przyznaniu dotacji do rezygnacji z niej, po uprzednim złożeniu wyjaśnień w zakresie przyczyn rezygnacji prodziekanowi odpowiedzialnemu za prowadzenie badań naukowych na Wydziale. O rezygnacji powiadomiony musi zostać opiekun naukowy albo Kierownik Katedry, który opiniował wniosek o dotację.

§ 15

W razie odstąpienia od rozpoczęcia realizacji projektu, na który w postępowaniu konkursowym zostało przyznane dofinansowanie, na wniosek prodziekana Komisja konkursowa może na zasadach obowiązujących w przeprowadzonym Konkursie niewykorzystane środki rozdysponować pomiędzy pozostałych wnioskodawców w celu sfinansowania ich zadań badawczych. Przekazanie środków odbędzie się proporcjonalnie do ilości punktów uzyskanych przez każdego z pozostałych a uwzględnionych w decyzji o przyznaniu finansowania wnioskodawców, bez dodatkowego postępowania kwalifikacyjnego.

§ 16

Właściwy prodziekan ogłaszający Konkurs i Komisja konkursowa mogą w dowolnym momencie kontrolować postępy realizowanych zadań badawczych, na których realizację udzielono w trybie konkursowym dofinansowania.

§ 17

Komisja biorąc pod uwagę sposób realizacji zadania badawczego oraz kryteria oceny wniosku, może cofnąć lub wstrzymać finansowanie zadania.

§ 18

Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału Prawa i Administracji.